

AFFITTO

CESSIONE IMMOBILE

Il sottoscritto/a:
Nato a: Provincia: Cap: il:/...../.....
Residente a: Via/Piazza/Corso: N°:
Provincia: Cap: C.F. con la presente sono
a comunicare che in data:/...../.....

Ho locato e consegnato il seguente immobile:

- ☐ Abitazione: Subalterno Foglio Particella Scala Piano Interno
☐ Cantina: Subalterno Foglio Particella Scala Piano Interno
☐ Garage: Subalterno Foglio Particella Scala Piano Interno
☐ Posto auto: Subalterno Foglio Particella Scala Piano Interno
☐ Ufficio: Subalterno Foglio Particella Scala Piano Interno
☐ Negozio: Subalterno Foglio Particella Scala Piano Interno
☐ Magazzino: Subalterno Foglio Particella Scala Piano Interno

Al Sig. /Sig.ra / Ragione sociale :
Nato a: Provincia: Cap: il:/...../.....
Residente a: Via/Piazza/Corso: N°:
Provincia: Cap: C.F.:
P.IVA:

INDIRIZZO SPEDIZIONE CORRISPONDENZA

Il sottoscritto/i Cognome e Nome / Ragione Sociale :

*RICHIEDE CHE TUTTA LA DOCUMENTAZIONE E CORRISPONDENZA DI QUALUNQUE NATURA,
RELATIVA AL CONDOMINIO, VENGA INVIATA AL SEGUENTE INDIRIZZO:*

☐ VIA POSTA ORDINARIA / RACCOMANDATA al seguente indirizzo:

Nominativo sul campanello/ citofono / casella postale:
Via/Piazza/Corso: N°: Provincia: Cap:
Firma:



S.N.C. DI RAVANI ANDREA E CANALI LUCA

www.studioarcasnc.it

☐ VIA MAIL PEC (Posta Elettronica Certificata) al seguente indirizzo:

Pec. :@.....

Obbligandosi a portare a conoscenza tutti gli altri comproprietari e titolari di diritti sulla/e unità immobiliari.

Firma:

☐ VIA MAIL al seguente indirizzo:

Mail :@.....

Obbligandosi a portare a conoscenza tutti gli altri comproprietari e titolari di diritti sulla/e unità immobiliari.

Firma:

Se si vuole la divisione delle spese condominiali, il servizio a pagamento (€ 30,00 annuali oltre iva a carico del proprietario).

☐ SI (voglio la ripartizione) – **☐ NO** (non voglio la ripartizione)

NOTE:

.....
.....
.....

GESTIONE DEI RAPPORTI FRA PROPRIETARI E INQUILINI.

- 1) Chi cede in locazione le sue unità immobiliari deve verificare i saldi dei propri conduttori, dei quali è responsabile nei confronti del condominio;
- 2) La ripartizione delle spese tra locatore e conduttore, per la singola unità immobiliare è eseguita in base alla legge sulle locazioni 392/78, lo studio amministrativo e l'amministratore declinano ogni responsabilità per eventuali discordanze tra gli accordi suddetti e quelli contenuti nei singoli contratti di locazione, se non comunicati per iscritto; detta ripartizione non è, secondo il codice civile di competenza dello studio amministrativo, dell'Amministratore e dell'Assemblea, come servizio aggiunto possibile, ma NON obbligatorio;
- 3) Le prestazioni svolte dallo studio durante l'esercizio, se richieste, come conteggi parziali, saranno quantificate e addebitate al termine dell'esercizio al singolo proprietario;
- 4) In caso d'insolvenza delle rate condominiali da parte dell'inquilino: i solleciti verranno inviati sia al proprietario che all'inquilino, precisando che per legge, l'unico responsabile nei confronti del condominio è il proprietario.

ULTERIORI DICHIARAZIONI:

- Mi/Ci impegno/impegniamo a comunicare ogni eventuale variazione dei dati sopra riportati entro e non oltre 60 giorni e comunque sempre in forma scritta, consapevole che in caso di mancata comunicazione, l'amministratore, provvederà a recuperare i dati con spesa a mio carico come previsto dal sopra citato Art. 1130, punto 6.
- Ai sensi del C. C. Art. 1130 comma 6, mi impegno nell'informare preventivamente lo studio amministrativo e l'amministratore, che ne riferirà nella prima assemblea utile, l'intenzione di eseguire opere o interventi sulle parti comuni di cui all'Art. 1117 del C.C..
- L'e-mail ordinaria, non consente di provare la ricezione della comunicazione, a meno che il condomino non la riscontri mediante una precisa risposta confermando di averne ricevuto il contenuto, in quanto il condominio deve essere sempre in grado di dimostrare che il condomino sia stato informato, onde evitare di incorrere in problemi probatori nel corso di un eventuale giudizio di impugnazione della delibera.

I sottoscrittori e gli intestatari del presente modello esonerano e rilevano lo studio amministrativo ed il relativo amministratore da ogni e qualunque responsabilità.

Data:/...../.....

Firma: